



250 Union Church Road, Dillsburg, PA 17019  
Teléfono: (717) 432-8900 Fax: (717) 502-8906  
Correo Electrónico: [hr@qualitygreenhouses.net](mailto:hr@qualitygreenhouses.net)

## SOLICITUD DE EMPLEO

Nombre Completo:		Fecha De Hoy:	
Número De Teléfono:		Correo Electrónico:	
Dirección:			
Ciudad:	Estado:	Código Postal:	
¿Cuál Es Su Forma De Transporte? <i>Elija Uno:</i> <input type="checkbox"/> Propio Vehículo <input type="checkbox"/> De Raite - ¿Con Quién?:			
¿Ha Trabajado Antes En Esta Empresa?: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		¿En Qué Área?:	
		Nombre Del Supervisor:	
¿Fue Recomendado Por Alguien Que Trabaja Aquí? Si Es Así, Escriba El Nombre:			

### EXPERIENCIA DE TRABAJO (Employment Experience):

Último Empleo de Trabajo. (*Company you last worked for*)

Compañía (Company): \_\_\_\_\_

Fecha cuando empezó (From): \_\_\_\_\_

Fecha de salida (To): \_\_\_\_\_

Ciudad (City) \_\_\_\_\_ Estado (State) \_\_\_\_\_

Teléfono (Phone): \_\_\_\_\_

Puesto y Responsabilidades (Job Title & Responsibilities):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Razón de salida (Reason you left):

\_\_\_\_\_

### INFORMACIÓN PERSONAL (Personal Data):

¿Tiene al menos 18 años de edad?  
(*Are you at least 18 years old?*)

☐ Sí ☐ No

¿Está legalmente autorizado(a) para trabajar en los Estados Unidos? (*Are you legally authorized to work in the United States?*)

☐ Sí ☐ No

Se requerirá comprobante de autorización para trabajar al ser contratado(a) (*Proof of work authorization required upon hire.*)

### DECLARACIÓN DEL SOLICITANTE

Certifico que la información en esta solicitud es verdadera y completa. Autorizo la verificación de referencias y empleadores anteriores, y libero a la empresa de cualquier responsabilidad. Entiendo que falsificar información puede ser motivo de despido.

Su Firma (*Signature*)

Fecha

### SALUD (Health Background)

¿Puede desempeñar las funciones esenciales del puesto al que está solicitando?

☐ Sí ☐ No

Si respondió "No," por favor explique qué adaptaciones serían necesarias para que pueda realizar el trabajo:

\_\_\_\_\_

(*Are you able to perform the essential functions of the position for which you are applying, with or without reasonable accommodation?*)

### OBLIGACIONES DE TRABAJO/JOB OBLIGATIONS:

Hay alguna circunstancia que le impida trabajar:

¿Horas Extras? ☐ Sí ☐ No

¿Fines de Semana? ☐ Sí ☐ No

Si respondió "Sí," explique

\_\_\_\_\_

(*¿Any circumstances that would prevent you from working overtime or weekends? If yes please explain*)

### EXPERIENCIA EN INVERNADERO (*Greenhouse Skills*):

¿Qué máquinas o herramientas sabe usar?

(*Equipment you have used*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

¿Qué experiencia o habilidades tiene para este trabajo?:  
(*What experience or skills do you have for this job?*)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_